



## OBJETIVOS

### Principales Objetivos de Aprendizaje

- Capacitar a los asistentes en la práctica administrativa y operativa del Comercio Exterior, otorgándoles una visión general de todos los aspectos relevantes y necesarios para poder insertarse en el mercado laboral y cumplir con un buen desarrollo de la actividad.
- El curso brinda a los participantes un enfoque sobre los distintos aspectos vinculados con la normativa internacional, la legislación y organismos intervinientes, bien como de la operativa vigente del Comercio Exterior.
- Se explicará el funcionamiento de los acuerdos internacionales existentes, para que los asistentes puedan verificar las oportunidades y ventajas a tener en cuenta, en las distintas actividades del comercio internacional.
- Se analizarán los diversos medios de transporte, de acuerdo a las características de la carga.

### Perfil del Egresado

- Desarrollará el concepto de visión sistémica y el hilo conductor de la organización /empresa, como base fundamental para realizar una gestión adecuada.
- Conceptualizará que es el comercio exterior a partir de entender las diferencias de comprar en plaza con la compra internacional.
- Internalizará el concepto de logística, pero entendiéndola como una herramienta estratégica de gestión, haciendo hincapié en el concepto en el que se basa la logística, de, en tiempo y en forma.
- Conceptualizará, tomará conocimiento y podrá aplicar la terminología acostumbrada, básica y técnica del comercio exterior.
- Podrá planificar, diseñar y gestionar, los procesos y procedimientos para llevar a cabo la gestión del flujo de los bienes y servicios que la empresa necesite, desde el proveedor al cliente final.
- Conceptualizará que es la generación de la demanda y la satisfacción de la misma, sea interna o externa a la organización/empresa a la que pertenece.
- Conceptualizará que es el cliente en todo su significado (interno o externo de la organización).
- Conceptualizará y podrá manejar el principal recurso del que dispone cualquier organización o persona, que es el tiempo y fundamentalmente los tiempos del comercio exterior.
- Obtendrá los conocimientos y herramientas necesarias para interactuar con todos los involucrados en el proceso de coex tanto público como privados.

- Obtendrá los conocimientos necesarios para auditar la gestión y costos de los intervinientes externos en las operaciones de comercio exterior (importación –exportación y transito) en las que intervenga su empresa.
- Obtendrá los conocimientos necesarios para entender y gestionar los documentos que requieren las operaciones de comercio exterior.
- Conceptualizará lo que significa la gestión de prevención de los riesgos en las operaciones de comercio exterior.
- Tendrá la capacitación para poder elaborar informes, costos y mejoras en los procesos relacionados con su gestión, para que los responsables de la organización/empresa, puedan a partir de dichos informes tomar decisiones en la materia.
- Conceptualizará lo que significa ganar –ganar , trabajando en equipo , desarrollando una buena comunicación y fundamentalmente lo que significa la gestión bien entendida – aun en tiempos de no presencialidad.
- Recibirá conceptos, experiencias y sugerencias, que luego podrá aplicar en la vida laboral y personal desarrollando su impronta personal.



## METODOLOGÍA

Curso Online, con fuerte base teórica, estudio de casos reales y un contenido muy importante desde la experiencia práctica de los docentes, que transmitirán los conocimientos a los participantes, para que estos puedan tomar contacto con la realidad del tema que es sustancialmente diferente en cada organización.

También las tareas prácticas que se desarrollarán, para entender, en la realidad de las empresas, lo transmitido desde la teoría, permiten realizar análisis, emitir diagnósticos, como así también recomendaciones.

***Las clases quedan grabadas a disposición de los estudiantes.***



## CERTIFICACIÓN

Diploma: Gestión del Comercio Exterior.



## INICIO, DURACIÓN Y FRECUENCIA

**Duración:** 18 clases - Inicio: 23 de marzo – Finalización: junio

**Frecuencia:** 2 clases por semana – Lunes y miércoles de 20:00 a 21:30 hs.

**Nota:** Todos los cursos se pueden realizar, también, en forma Asincrónica, o sea, las clases se ven grabadas, respetando el ritmo de cada participante y disponibilidad horaria.

En este caso se realizan, opcionalmente, reuniones periódicas personales por Zoom con los docentes, con el fin de evacuar dudas que el participante pueda tener.



## COORDINADOR DOCENTE



### Prof. Mario Lamanna

Licenciatura en Gerencia – ORT. Director Ejecutivo de I.T.M. Uruguay Grupo Consultor, dedicados a la asistencia profesional y consultoría de empresas en distintas áreas, con más de tres décadas de experiencia en la confección y desarrollo de proyectos, siendo especialista, en las temáticas relacionadas a Lean Management, Gestión Logística y Comercio Exterior.



## CONTENIDO

Logística Administrativa del Comercio Exterior	Logística Operativa del Comercio Exterior	Distribución Física y Transporte Internacional
--	---	--



## COSTO DEL CURSO Y FORMAS DE PAGO

**15% de DESCUENTO** para inscripciones a cursos con INICIO marzo de 2022.  
Hasta el 5 de febrero de 2022

FORMAS DE PAGO	<del>COSTO DEL CURSO</del>	<b>15% OFF</b> Hasta el 5 de febrero
Tarjeta de Crédito	<del>Hasta 10 Cuotas de \$ 1.500.- (Total: \$ 15.000)</del>	Hasta 10 Cuotas de \$ 1.275.- (Total: \$ 12.750)
Crédito del Instituto	<del>3 Cuotas de \$ 5.000.- (Total: \$ 15.000)</del>	3 Cuotas de \$ 4.250.- (Total: \$ 12.750)

**CONTADO: 30% DE DESCUENTO**

\$ 10.500.-



## TEMARIO

### Logística administrativa del comercio internacional

- Conceptos fundamentales de COEX.
- Formalidades, requisitos y particularidades.
- El manejo de los tiempos de COEX.
- Actores involucrados.
- Terminología técnica aplicada Incoterms.
- Formas y medios de pago.
- Prevención de riesgos.
- Documentos básicos.

### Logística operativa de COEX

- La logística y el comercio internacional.
- Los acuerdos internacionales y su importancia en el comercio mundial.
- Actores internacionales.
- El sistema armonizado de clasificación de mercaderías.
- El origen de las mercaderías, beneficios y formalidades.
- El valor en aduana, importancia y responsabilidades.
- Regímenes aduaneros.
- Noción de territorialidad aduanera.
- Las operaciones de comercio exterior.
- Exportación, conceptos básicos, formalidades y requisitos.
- Importación, conceptos básicos, formalidades y requisitos.
- Tránsitos de mercaderías.
- Estructura de costos de las operaciones de comercio exterior.
- Definición de tributos de importación (aranceles, tasas, impuestos, proventos, otros).
- Infracciones aduaneras.

### Distribución física y transporte Internacional

- Conceptos básicos.
- Los actores involucrados
- La carga, conceptos y fundamentos.
- El manejo de la carga, transportes, modo y medios adecuados.
- Cómo planificar las operaciones de transporte.
- Los envases y el transporte.
- Costos y la optimización de los mismos.



## IMPORTANTE

El área académica del Instituto podrá, si lo considera pertinente, cambiar o ajustar los contenidos, cargas horarias y metodologías de los cursos, para el normal, o mejor desarrollo de las actividades o la actualización de los mismos.

Renglón Uno, se reserva el derecho de realizar modificaciones de fechas y horarios de los cursos.

La confirmación de los cursos en los horarios y grupos ofrecidos está sujeta a un nivel mínimo de inscripciones que habiliten su funcionamiento, determinado por Renglón Uno. En el caso de no haber la cantidad de inscriptos necesarios para iniciar los cursos, una vez cancelada la actividad, se devolverá el dinero a quienes hubiesen pago la inscripción.

El Título se entregará a quienes asistan a todas las materias que componen el Diploma, con una asistencia superior al 70% y aprueben las evaluaciones que se realizan durante el curso.

Los gastos con capacitación de dependientes regulares de empresas, son pasibles de deducción en la liquidación del IRAE.

Inscriptos en el Registro Único de Entidades de Capacitación (RUEC) del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social N° 1336.

Inscriptos en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE).

Inscriptos en Instituto Nacional de Empleo y Formación Profesional (INEFOP) N° 003.